

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ МИХАЙЛА КОЦЮБИНСЬКОГО

факультет іноземних мов

кафедра німецької філології

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського
_____ проф. Лазаренко Н.І.
« ___ » _____ 2020 року

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА ОБОВ'ЯЗКОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПРОФЕСІЙНЕ МОВЛЕННЯ ОСНОВНОЇ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ (1-2 курс)

СВО магістра
галузі знань 01 Освіта / Педагогіка
спеціальності
014 Середня освіта
014.022 Середня освіта (мова і література (німецька))
факультет іноземних мов

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
на засіданні Вченої ради
Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського
Протокол № ___ від «___» _____ 2020 р.

УДК
811.112.2(073)
П69

Розробник: Боровська О.О., асистент кафедри
німецької філології

Рецензенти: Петров О. О. ,
кандидат філол. наук,
доцент кафедри міжкультурної комунікації,
світової літератури та перекладу

Сольська Т. М., кандидат філол. наук,
доцент кафедри німецької філології
Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського

Бібліографічний опис

Професійне мовлення основної іноземної мови: Програма обов'язкової навчальної дисципліни для студентів спеціальності 014.022 Середня освіта (мова і література (німецька)) / Укладач: Боровська О.О. Вінниця: ВДПУ ім. М. М. Коцюбинського, 2020.

АНОТАЦІЯ

Програму вивчення обов'язкової навчальної дисципліни «Професійне мовлення основної іноземної мови» складено відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів спеціальності 014.022 Середня освіта (мова і література (німецька)).

Програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри німецької філології факультету іноземних мов

Протокол № 1 від «01» вересня 2020 року

Програма розглянута і схвалена на засіданні навчально-методичної комісії факультету іноземних мов

Протокол № 2 від «14» вересня 2020 року

ВСТУП

Програма вивчення обов'язкової навчальної дисципліни “Професійне мовлення основної іноземної мови” складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістра **галузі знань 01 Освіта/Педагогіка спеціальності 014.022 Середня освіта (мова і література (німецька))**.

Предметом навчальної дисципліни “Професійне мовлення основної іноземної мови” є іноземний дискурс, необхідний для формування професійно-орієнтованої комунікативної мовленнєвої компетенції (лінгвістичної, соціолінгвістичної та прагматичної) для забезпечення ефективного спілкування в різних сферах, зокрема в академічному та професійному середовищі.

Міждисциплінарні зв'язки: професійне мовлення основної іноземної мови має тісні зв'язки із практикою усного та писемного мовлення основної іноземної мови, стилістикою, лексикологією, практичною граматику, літературою німецькомовних країн, методикою навчання іноземних мов.

Програма навчальної дисципліни складається з таких розділів:

1. Netzwerke. Unterrichtsmedien. Generationen. Lob und Tadel. Sagen und Meinen. Hauptsprechakte des Unterrichts. Suchen, finden, tun.
2. Neue Welten. Unterrichtsablauf und Organisatorisches. Von innen und außen – Deutschland im Blick. Soziale Arbeitsformen. Spielerische Arbeitsformen im Unterricht 1.
3. Soziale Engagement. Spielerische Arbeitsformen im Unterricht 2. Alles, was Recht ist. Inhaltliche Arbeit im Unterricht. Wandel.

1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчання

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни “Професійне мовлення основної іноземної мови” підготовка висококваліфікованих професійно мотивованих, здатних до автономного підвищення своєї кваліфікації фахівців

– учителів і викладачів німецької мови, фахівців, які володіють усіма необхідними професійними знаннями, вміннями і навичками для роботи у навчальних закладах усіх рівнів системи освіти (шкіл, гімназій, ліцеїв, професійно-технічних училищ, технікумів, вищих навчальних закладів).

1.2. Основним завданням є розвиток здатності вільно і впевнено використовувати німецьку мову на рівні, який можна порівняти з рівнем володіння мовою її носіями (рівень *компетентного і креативного професіонала*). Крім того, професійно необхідним для випускників цього профілю є володіння глибокими знаннями з німецької мови для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах, зокрема у професійній діяльності.

1.3. Компетентності

1.3.1. Загальні компетентності

- здатність спілкуватися іноземними мовами
- здатність зрозуміло та аргументовано доносити власні знання, висновки до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються
- цінування та повага різноманітності та мультикультурності

1.3.2. Фахові компетентності

- здатність володіти глибокими знаннями з іноземних мов для здійснення професійного мовлення
- здатність використовувати чотири види мовленнєвої діяльності для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах, зокрема у професійній діяльності
- вміння застосовувати міжмовні еквіваленти (кліше) у професійній комунікації, оперативно й доцільно включатись у мовленнєву взаємодію, передбачати результати педагогічного мовлення

1.4. Програмні результати навчання:

- вільно висловлюватися на широкий спектр побутових, соціально-політичних, лінгвістичних, літературно-критичних, соціокультурних та інших тем
- знати теоретичних засад офіційно-ділового, наукового й розмовно-літературного стилів, що становлять основу професійного спілкування
- розуміти мовлення співбесідника (у тому числі й носія мови), мовлення диктора в аудіо- і відеозапису, мовлення артистів, а також мовлення дикторів/модераторів німецького радіо і телебачення
- здійснювати усну та письмову комунікацію іноземними мовами з фахівцями та нефахівцями, використовуючи нормативно та узуально коректну мову на рівні, що наближається до рівня носіїв мови
- коментувати, реферувати, анотувати, резюмувати прочитаний / прослуханий автентичний текст побутового, літературно-художнього, публіцистичного і країнознавчого характеру
- реферувати німецькою мовою німецькі/українські/російські тексти соціально-політичного, соціокультурного, лінгвістичного і літературознавчого характеру.
- вести бесіду на будь-які теми, ставити мотивовані запитання, давати короткі і розгорнуті відповіді, вступати в розмову і цілеспрямовано вести її, виражати своє ставлення до висловленої точки зору, фактів, аргументувати свою точку зору
- правильно викладати свої думки у письмовій формі: писати твір, переказ, статтю, доповідь, резюме з використанням збагачених граматичних структур, ідіоматичних виразів, лексичного і фразеологічного багатства мови
- розуміти іншомовні соціокультурні реалії, адекватне тлумачення різних зразків мовленнєвої поведінки, адекватно реагувати й діяти у професійних контекстах полікультурного середовища
- перекладати з дотриманням норм німецької/рідної мови усно і письмово німецькі й українські тексти у межах визначеної тематики

- формувати стратегію партнерства з усіма учасниками освітнього процесу з дотриманням етичних норм спілкування, принципів толерантності, співробітництва та взаємоповаги.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 330 годин/11 кредитів ECTS.

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

РОЗДІЛ 1.

Тема 1. Netzwerke.

Persönliche Netzwerke. Modernes Networking. Computerspiele. Soziale Medien. Crowdfunding. Das Netz literarisch.

Тема 2. Kommunikation im Lehrerberuf: Unterrichtsmedien.

Arbeit an der (interaktiven) Tafel. Arbeit mit technischen Medien.

Тема 3. Generationen.

Generationen und Generationenkonflikt. Jugendliche in Deutschland und in der Ukraine. Demografische Entwicklung und ihre Konsequenzen. Gegenseitige Hilfe: Alt und Jung. Generationen literarisch.

Тема 4. Kommunikation im Lehrerberuf: Lob und Tadel.

Ermunterung und Kritik. Fehler und Korrektur. Disziplin.

Тема 5. Sagen und Meinen.

Ebenen der Kommunikation. Indirekte Aufforderungen. Gesprächsstile: Mann /Frau/Kinder/Jugendliche/Lehrer/Schüler. Tabudiskurs. Notlügen. Deutsche Redewendungen. Anspielungen und Ironie.

Тема 6. Kommunikation im Lehrerberuf: Hauptsprechakte des Unterrichts.

Wie man auffordert. Wie man Modalpartikel richtig einsetzt. Der Ton macht die Musik. Wie man verbietet. Wie man Fragen stellt. „Du“ oder „Sie“? Erste Hilfen für den Schüler. Schulterminologie

Тема 7. Suchen. Finden. Tun.

Arbeitsalltag. Stellenangebote und –gesuche. Kompetenzen und

Schlüsselqualifikationen. Vorstellungsgespräch und Selbstpräsentation.
Arbeitsvertrag. Formelle Diskussionen.

ПОЗДЛІ 2.

Tema 1. Neue Welten.

Erfindungen und Entdeckungen. Industrialisierung in Deutschland. Technik als Störfaktor. Künstliche Intelligenz. Stammzellenforschung. Erwartungen und Probleme. Zukunftsweisende Erfindungen.

Tema 2. Kommunikation im Lehrerberuf: Unterrichtsablauf. Organisatorisches.

Raum und Sitzordnung. Stundenplan, Kursorganisation. Ferien, Feste, Glückwünsche. . Krankheiten, Zwischenfälle.

Tema 3. Von innen und außen - Deutschland im Blick.

Träume für Deutschland. Deutscher Mittelstand. Vorurteile und Stereotype. Selbstbild der Deutschen. Zuwanderungsland. Deutschland. Nation und Föderalismus zu Goethes Zeiten und heute.

Tema 4. Kommunikation im Lehrerberuf: Soziale Arbeitsformen.

Gruppenarbeit. Partnerarbeit. Stillarbeit. Arbeit im Plenum. Diskussionsrunde. Fühlen. Berühren, tasten, fühlen. Tastsinn. Tasterfahrungen – der Feuerlauf. Übersinnliches. Der 6. Sinn. Synästhesie.

Tema 5. Alles Kunst.

Definitionen von Kunst. Der Kunstmarkt. Original und Fälschung. Kulturmetropole Berlin. Kunst in der Therapie. Produktdesign. Musik.

Tema 6. Kommunikation im Lehrerberuf: Spielerische Arbeitsformen im Unterricht 1.

Spiele. Lieder und Kanons.

ПОЗДЛІ 3.

Tema 1. Soziales Engagement.

Soziales Engagement in Deutschland. Vereinsgründung zur Nachbarschaftshilfe. Engagement von Studenten. Hilfsorganisationen und ihre Tätigkeiten. Friedensnobelpreis.

Tema 2. Kommunikation im Lehrerberuf: Spielerische Arbeitsformen im Unterricht 2.

Erarbeitung einer szenischen Darstellung.

Tema 3. Alles, was Recht ist.

Typische Rechtskonflikte. Konfliktlösung durch Mediation. Kriminalität in Deutschland. Internetkriminalität. Jugendkriminalität. Beschwerdebriefe. Verbrechen literarisch.

Tema 4. Kommunikation im Lehrerberuf: Inhaltliche Arbeit im Unterricht.

Ausspracheschulung. Diktat, Rechtschreibung und Zeichensetzung. Dialoge und Rollenspiele- Hörverstehen und Leseverstehen. Grammatik. Übersetzung.

Geschichten. Wortschatz, Stil. Textarbeit mit Fortgeschrittenen. Diskutieren und Argumentieren. Aufsatz. Hausaufgaben. Klassenarbeiten, Klausuren, Tests.

Tema 5. Wandel.

Wandel im Leben, von Werten, Erkenntnissen, ... Neue Lernformen. Zeiterfahrung. Vorsätze literarisch. Persönl. Sprachlernprozess.

3. Рекомендована література

Основна література

1. Mittelpunkt neu C1. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen Verlag, 2014.
2. Butzkamm W. Unterrichtssprache Deutsch. Hueber Verlag, 2007.
3. Aspekte 1. Mittelstufe Deutsch/Koitan U., Schmitz H., Sieber T., Sonntag R., Ochmann N.– Berlin: Langenscheidt, 2007. – 192 S.
4. Aspekte 2. Mittelstufe Deutsch. /Koitan U., Schmitz H., Sieber T., Sonntag R., Ochmann N.– Berlin: Langenscheidt, 2008. – 196 S.
5. Aspekte 3. Mittelstufe Deutsch. /Koitan U., Schmitz H., Sieber T., Sonntag R., Ochmann N.– Berlin: Langenscheidt, 2010. – 205 S.
6. Auf neuen Wegen. Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe und Oberstufe/ Willkop M., Wiemer C. u.a. – Max Hueber Verlag, 2008. – 259 S.

7. Buscha A., Linthout G. Das Oberstufenbuch. Ein Lehr – und Übungsbuch für fortgeschrittene Lerner/ Buscha A., Linthout G. – Leipzig: SCHUBERT-Verlag, 2007. – 240 S.
8. Daniels A. Mittelpunkt. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene. Lehrbuch / A. Daniels, S. Dengler, Ch. Estermann u.a. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen GmbH, 2008. – 183 S.
9. Daniels A. Mittelpunkt. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene. Lehrbuch / A. Daniels, S. Dengler, Ch. Estermann u.a. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen GmbH, 2008. – 183 S.
10. Europa in 12 Lektionen. – Brüssel, 2006. – 124 S.
11. Frisch Max. Homo Faber. Ein Bericht/ Frisch Max. – Suhrkamp, 1991. – 340 S.
12. Istschenko N., Karpus A., Perkowska I. Deutsch: Lehrbuch für Deutsch/ Istschenko N., Karpus A., Perkowska – Вінниця: Нова книга, 2004. – 264 S.
13. Kaufmann S. u.a. Orientierungskurs Deutschland : Geschichte, Kultur, Institutionen/ Kaufmann S. u.a.- Berlin, München: Langenscheidt, 2007. – 218 S.
14. Kirchmeyer S. Blick auf Deutschland/ Kirchmeyer S. – Stuttgart: Klett, 2002. – 140 S.
15. Köhl-Kuhn R., Daniels A. u.a. Mittelpunkt C1. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene/ Köhl-Kuhn R., Daniels A. u.a – Stuttgart, 2012. – 345 S.
16. Religion in Deutschland. – Moskau: Linguistische Universität, 2004. – 54 S.
17. Süsskind P. Das Parfum. Die Geschichte eines Mörders/ Süsskind P. – Zürich, 2007.
18. Test Daf. Oberstufenkurs mit Prüfungsvorbereitung. Glienicke S., KatthagenK./ Glienicke S., KatthagenK-M.– Max Hueber Verlag, 2004. – 144 S.
19. Буц И.А., Буц И.П. Учимся беседовать на общественно–политические темы. / Буц И.А., Буц И.П – Москва, 1991.
20. Гандельман В.А. Актуальная общественно-политическая лексика./ Гандельман В.А. – Москва, 1991. – 122 с.

21. Іванюк В.Ю. Німецька мова. Політика. Економіка./ Іванюк В.Ю. – Чернівці: Рута, 1998.- 65 с.
22. ІщенкоН., Карпусь А, Перковська І. Lehrbuch Deutsch für das 5. Studienjahr/ ІщенкоН., Карпусь А, Перковська І – Вінниця: Нова книга, 2001. – 264 с.
23. Кудіна О. Die Länder, wo man Deutsch spricht./ Кудіна О. – Вінниця: Нова книга, 2002.- 318 с.
24. Панкова О.Т., Медников А.И. Пособие по общественно–политической лексике немецкого языка./ Панкова О.Т., Медников А.И. – Москва, 1978. – 169 с.
25. Солоухина И.П. Общественно–политическая лексика немецкого языка./ Солоухина И.П. – Минск, 1984. – 93 с.

Додаткова література

1. Abbeg В. 100 Briefe Deutsch für Export und Import: Langenscheidts Musterbriefe./ Abbeg В. – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 2003.
2. Adlassnig, H., Tschirk, R. Österreichisch für Anfänger: ein heiteres Lexikon./ Adlassnig, H., Tschirk, – Wien: Amalthea, 1999.
3. Becker, N., Braunert, J. Dialog Beruf 3/ Becker, N., Braunert, J. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
4. Becker, N., Braunert, J., Einfeld, K.-H. Dialog Beruf 1./ Becker, N., Braunert, J., Einfeld, K.-H – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
5. Becker, N., Braunert, J., Einfeld, K.-H. Dialog Beruf 2./ Becker, N., Braunert, J., Einfeld, K.-H – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
6. Brüggemann, W., Hemberger, K. Testfragen Wirtschaftsdeutsch./ Brüggemann, W., Hemberger, K. – München: Ernst Klett Verlag – Edition Deutsch, 1997.

7. Buhlmann, R., Fearn, A., Leimbacher, E. Wirtschaftsdeutsch von A-Z. – Lehr- und Arbeitsbuch./ Buhlmann, R., Fearn, A., Leimbacher, E - Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 1995.
8. Buscha A., Linthout, G. Geschäftskommunikation – Verhandlungssprache./ Buscha A., Linthout, G. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
9. Cohen, U., Grandi, N., Lemcke, C. Zimmer frei Neu: Deutsch in Hotel und Restaurant./ Cohen, U., Grandi, N., Lemcke, C. – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 2003.
10. Cohen, U., Grandi, N., Lemcke, C. Herzlich willkommen Neu: Deutsch in Restaurant und Tourismus. – Lehrbuch. / Cohen, U., Grandi, N., Lemcke, C – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 1995.
11. Cohen, U., Osterloh, K.-H. Herzlich willkommen: Deutsch für Fortgeschrittene in Hotel, Restaurant und Tourismus. Lehrbuch. / Cohen, U., Osterloh, K.-H. – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 1995.
12. Demokratie in der Bundesrepublik (Was den Staatsbürger interessiert). – Bonn: Transkontakt Verlagsgesellschaft, 1990.
13. Der Duden: in 12 Bänden; das Standardwerk zur deutschen Sprache. Bd. 2. Duden Stilwörterbuch. – Dudenverlag: Mannheim, Leipzig, Wien, Zürich, 1988.
14. Dondoux-Liberge, S., Jonquières, H und andere. Wirtschaft im Ohr: Hörtexte und Verständnisübungen für Wirtschaftsdeutsch. – Teil 2./ Dondoux-Liberge, S., Jonquières, H und andere – München: Ernst Klett Verlag – Edition Deutsch, 1997.
15. Eismann, V. Wirtschaftskommunikation Deutsch. – Band 1. / Eismann, V. – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 2003.
16. Eismann, V. Wirtschaftskommunikation Deutsch. – Band 2. / Eismann, V. – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 2003.
17. Gaile, J. Wir Deutschen. Eine Reise zu den Schauplätzen der Vergangenheit. / Gaile, J. – Kartographischer Verlag Busche GmbH, Dortmund, 1991.

18. Gros, J., Glaab, M. Faktenlexikon Deutschland./ Gros, J., Glaab, M. – München: Wilhelm Heyne Verlag, 1999.
19. Hering, A., Matussek, M. Geschäftskommunikation – schreiben und telefonieren. / Hering, A., Matussek, M – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003
20. Kautz, U. Handbuch Didaktik des Übersetzens und Dolmetschens./ Kautz, U. – München: Iudicium Verlag GmbH, Goethe-Institut e.V., 2000.
21. Kreatives Schreiben an Hochschulen: Berichte, Funktionen, Perspektiven /Hrsg. von H. A. Rau. – Tübingen: Max Nimeyer Verlag, 1988.
22. Lissok, Ch. Teste Dein Wirtschaftsdeutsch./ Lissok, Ch - Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 2003.
23. Meyn, H. Massenmedien in Deutschland./ Meyn, H – Konstanz: UVK Medien, 1999.
24. Namuth, K., Lüthi Th. Gesprächstraining: Deutsch für den Beruf./ Namuth, K., Lüthi Th. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
25. Tatsachen über Deutschland/Hrsg. vom Presse- und Informationsamt der Bundesregierung. – Societäts – Verlag, Frankfurt/Main, 2010.
26. Алексеева И. С. Профессиональный тренинг переводчика: учебн. пос. по усному и письменному переводу для переводчиков и преподавателей. / Алексеева И. С – Санкт-Петербург: изд-во «Союз», 2001.
27. Газета «Зеркало недели».
28. Газети „Frankfurter Allgemeine“, „Süddeutsche Zeitung“, „Frankfurter Rundschau“, „Die Welt“.
29. Журнали „Deutschland“, „Focus“, „Stern“, „Spiegel“.
30. Комиссаров В. Н. Современное переводоведение. Учебн.пособие./ Комиссаров В. Н. – М.: АТС, 2001.
31. Крушельницкая К. Г., Попов М. Н. Советы переводчику. Уч. пособие. / Крушельницкая К. Г., Попов М. Н. – М.: Астрель, АСТ, 2002.
32. Кудіна О. Ф. Країни, де говорять німецькою. Навч.посібник з лінгвокраїнознавства. / Кудіна О. Ф. – Вінниця: Нова книга, 2002.

33. Михайлов Л. М., Вебер Г., Вебер Ф. Деловой немецкий язык: Бизнес. Маркетинг. Менеджмент. – 2-е изд., испр. / Михайлов Л. М., Вебер Г., Вебер Ф – М.: Астрель АСТ, 2002.
34. Розен Е. В. Новые слова и устойчивые словосочетания а немецком языке./ Розен Е. – М.: Просвещение, 1991.
35. Татаринов В.А. Учебник немецкого языка с основами научного перевода. – 2-е изд., испр. / Татаринов В.А – М.: Моск. лицей, 2001.
36. Ярнатовская В.Е., Червакова Г.Н. Учитесь читать газету / Ярнатовская В.Е., Червакова Г.Н. – Москва, 1997.

Інформаційні ресурси.

www.klett.de/moodle

www.Lehrwerk-Online

www.aufgaben.schubert-verlag.de/

<http://schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>

www.deutsch-lernen-mit.narod.ru/1aaaa.html

<https://www.goethe.de/lrn/duw/auf/stc/deindex.htm>

deutsch-lerner.blog.de/.../deutschpruefungen-c

www.dw.de

www.vitaminde.de/

www.deutsch-lernen.com/

www.spiegel.de/

www.zeit.de/

4. Методи та технології викладання і навчання:

Використовуються різноманітні методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності студентів та методи стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяють розвитку творчих засад особистості

майбутнього фахівця, вчителя іноземної мови, з урахуванням індивідуальних особливостей учасників навчального процесу й спілкування.

З метою формування професійних компетенцій широко впроваджуються аудіо-лінгвальний метод, аудіо-візуальний метод, метод бесіди, метод дискусії, метод соціалізованого навчання, метод проєктів, творчо-дослідницькі завдання, метод навчання когнітивного коду та інші. **Форми навчання:** аудиторні заняття, дистанційне навчання (Zoom, Google Meet), самостійна робота та робота в групах на платформі Collaborator.

5. Форма підсумкового (семестрового) контролю успішності навчання: екзамен, що складається з письмової та усної частини; залік (усний).

6. Критерії та методи оцінювання запланованих програмних результатів навчання: усне опитування, тестування, обговорення, репрезентація, усні доповіді, творчо-дослідницькі самостійні завдання, подіумні дискусії.